



CIRQUE TERRE HUMAIN

COORDONATEUR(TRICE) RESSOURCES HUMAINES Finissant(e) – Baccalauréat en ressources humaines ou relations industrielles

Lieu : Montréal (mode hybride)

Type de poste : Contrat temporaire subventionné*

Durée : 2 mois, (possibilité de prolongation)

Entrée en poste : mi-mai

À propos de la TOHU

S'appuyant sur une mission à trois volets interconnectés (Cirque – Terre – Humain), la TOHU est un laboratoire de développement durable par la culture.

Le soutien aux arts du cirque ; l'éducation relative à l'environnement ; et la revitalisation du quartier Saint-Michel à Montréal sont au cœur de ses priorités.

Rejoindre la TOHU, c'est contribuer au rayonnement d'une discipline artistique d'envergure internationale, dans le respect de l'environnement et en accord avec les communautés avoisinantes.

Votre rôle

À titre de coordonnateur(trice) RH, vous participerez activement au **cycle complet des ressources humaines**, dans un environnement stimulant et en transformation.

Vous serez guidé par une équipe expérimentée qui valorise l'autonomie, la collaboration et la curiosité.

Vous développerez des compétences concrètes tout en contribuant à des projets innovants, notamment l'intégration d'outils d'intelligence artificielle en RH.

Vos principales missions :

- **Appuyer le recrutement** : rédaction et diffusion d'offres, présélection des candidatures, participation aux entretiens.
- **Contribuer à l'intégration**: organisation et suivi des parcours d'accueil.
- **Assurer un soutien à la gestion administrative** : contrats, dossiers d'employés, avantages sociaux (assurance collective, RVER,) et indicateurs R.H.
- **Prendre part à des projets RH transversaux**, incluant l'implantation d'un agent RH (CoPilot).
- Collaborer à l'amélioration des politiques et de processus RH.

Profil recherché

- Finissant(e) d'un **baccalauréat en ressources humaines ou en relations industrielles**.
- Une première expérience en ressources humaines (stage ou emploi).
- À l'aise avec les outils numériques RH (Excel, plateformes de sondages, etc.)
- Capacité à travailler dans un environnement polyvalent et en évolution.
- Excellent relationnel, sens de l'organisation, rigueur et esprit d'équipe.
- Capacité d'analyse et envie d'apprendre dans un environnement dynamique.

Ce que nous offrons

- **Un encadrement par une personne mentore RH dédiée.**
- **Une expérience concrète et valorisante permettant d'explorer différents volets des ressources humaines.**
- Un horaire flexible en mode hybride (minimum 2 jours par semaine en présentiel).
- Poste à temps partiel : 30 heures/semaine (4 jours).
- 2 billets gratuits pour nos spectacles de cirques contemporain à la TOHU.
- Un environnement de travail inspirant : au cœur de l'activité artistique, culturelle et éducative (salle de spectacle et d'exposition) et ancré dans un espace stimulant : jardin, terrasse et à proximité du Parc Frédéric-Back.

Ce poste représente une opportunité idéale pour lancer votre carrière en ressources humaines dans un milieu porteur de sens, alliant **innovation, impact social et créativité**.

Postulez dès maintenant ! En nous faisant parvenir votre candidature (CV + lettre de motivation) par courriel à drh@tohu.ca.

*Conditions d'admissibilité (emploi subventionné)

- Être âgé(e) de 15 à 30 ans au début de l'emploi
- Être citoyen canadien, résident permanent ou réfugié reconnu
- Détenir un NAS valide et être autorisé à travailler au Canada

À noter :

- *Qu'au regard des missions de la TOHU, les candidatures du quartier de Saint-Michel seront traitées en priorité.*
- *Que seules les personnes dont la candidature a été retenue seront contactées.*